

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2023-1644

Kiinteistöpäivystäjän auton huoltoleasing -palvelujen jatko

Rovaniemen kaupunki on liittynyt Hansel Oy:n kilpailuttamaan autojen leasingpalvelujen puitejärjestelyyn (KH 17.8.2020 § 279). Autojen leasingpalvelukokonaisuus hankitaan kahden eri puitejärjestelyn kautta. Autot palveluineen -puitejärjestelystä hankitaan tarvittavat ajoneuvot, jotka minikilpailutetaan puitejärjestelyyn valittujen toimittajien kesken. Autojen leasingpalvelut -puitejärjestelyn kautta hankitaan ajoneuvojen rahoituspalvelut.

Rovaniemen kaupungilla on voimassa olevat leasingsopimukset 20 ajoneuvosta, joista kahdeksan sopimuskausi päättyy aikajänteellä 5-8/2023. Ajoneuvoista yksi on sivistyspalveluissa, yksi tilapalvelukeskuksella, yksi teknisillä palveluilla ja viisi ruoka- ja puhtauspalveluilla. Tämä päätös koskee tilapalvelukeskuksen käytössä olevaa kiinteistöpäivystäjän autoa.

Rovaniemen kaupunki on kilpailuttanut Hanselin ajoneuvopalvelun kautta tilapalvelukeskuksen kiinteistöpäivystäjän ajoneuvon. Tarjoukset tuli antaa 4.4.2023 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous. Rovaniemen kaupungin tilapalvelupäällikkö on 9.5.2023 päättänyt keskeyttää hankinnan, koska saatu tarjous ylitti olennaisesti tarkoitukseen varatut määrärahat.

Vallitseva maailmantilanne vaikuttaa edelleen Euroopan autoteollisuuteen. Useilla autonvalmistajilla on toimitusketjuongelmia ja haasteita mm. tiettyjen valmistuksessa tarvittavien osien saatavuudessa. Tämän johdosta tehdastilattavien autojen toimitusajat voivat olla huomattavan pitkiä ja osa toimittajista ei ota tällä hetkellä vastaan lainkaan uusia tilauksia esimerkiksi nelivetoisista suurista pakettiautoista.

Edellä mainitun johdosta Rovaniemen kaupungilla on tarve jatkaa kaupungin käytössä olevien vanhojen leasing -autojen sopimuksia. Autot ovat Rovaniemen kaupungin yksiköiden käytössä palveluiden tuottamiseksi kuntalaisille ja kaupungille. Sopimusten jatkamisesta on neuvoteltu Arval Oy:n kanssa. Ajoneuvokaluston ikä huomioiden Arval Oy:n ja kaupungin neuvotteluissa on päädytty jatkamaan vanhojen käytössä olevien ajoneuvojen leasingsopimuksia 12 kk:lla. Autojen tarve on vahvistettu yksiköistä ja sopimusten jatkaminen on välttämätöntä kaupungin toimintayksiköiden toiminnan ja kriittisten palvelujen toteuttamisen turvaamiseksi.

Tilapalvelukeskuksen osalta sopimuskauden kustannukseksi tulee noin 7.540,00 € /vuosi, alv 0 %.

Tilapalvelukeskus kartoittaa vuoden 2023 aikana korvaavan auton hankkimista käytettynä, koska uusia ajoneuvoja ei ole varatun määrärahan puitteissa saatavilla Hanselin puitejärjestelyn kautta.

Päätöksen peruste

Kaupunginjohtajan viranhaltijapäätös 28.2.2023 § 8.

Päätös

Edellä mainitun perusteiden Rovaniemen kaupungin tilapalvelukeskuksen käytössä olevan ajoneuvon leasingsopimusta jatketaan Arval Oy:n kanssa 12kk:lla. Sopimuksen jatkaminen on välttämätöntä kaupungin yksikön toiminnan turvaamiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Tiedoksi

Arval Oy, Pauli Jokkala, Ari Alatalo, Timo Alanne, Tero Ruokanen, Maria Granberg, Virve Kivelä, Minna Haurinen, Satu Räisänen

Allekirjoitus

Tilapalvelupäällikkö Pekka Latvala

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 10.05.2023 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.
Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki / _____

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään mää-rääjan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00